



COMUNE DI CARBOGNANO

PROVINCIA DI VITERBO

Area 1 – Segreteria/Affari Generali

La Carta dei servizi della Biblioteca Comunale di Carbognano

(approvata con D.G.C. n. 65/2024)

La Carta dei servizi della Biblioteca Comunale di Carbognano si propone l'obiettivo di migliorare e favorire il rapporto tra la Biblioteca e i suoi utenti, di stabilire diritti e doveri degli utenti e gli impegni della Biblioteca sulle modalità di erogazione dei servizi offerti.

La Carta si ispira a una definizione di biblioteca pubblica quale istituto permanente, senza scopo di lucro, che concorre a garantire il diritto degli utenti ad accedere liberamente alla cultura, ai documenti, alle informazioni, alle espressioni del pensiero e della creatività, secondo i principi previsti dalla Costituzione italiana quali fondamenti della società civile e della convivenza democratica. La Biblioteca Comunale è un servizio pubblico, di base e primo punto d'accesso all'informazione e alla documentazione, sostiene la formazione per tutto l'arco della vita, costituisce un punto di riferimento per chiunque senza distinzione di etnia, sesso, religione, nazionalità, lingua o condizione sociale. L'accesso alla Biblioteca, la consultazione, nonché i servizi e al prestito sono gratuiti.

La Biblioteca si impegna a:

- rendere la sede accessibile, accogliente e inclusiva garantendone la sicurezza, il decoro e la pulizia;
- rimuovere gli ostacoli per la fruizione di spazi e servizi da parte di utenti con particolari esigenze;
- garantire la corretta conservazione e l'aggiornamento delle collezioni, attuando tutti gli interventi necessari per la salvaguardia del patrimonio e per conseguire il massimo livello di disponibilità;
- favorire la fruizione delle raccolte promuovendone la conoscenza e facilitando l'accesso;
- comunicare in maniera chiara e tempestiva con gli utenti fornendo tutte le informazioni relative agli orari, ai servizi e al loro funzionamento, utilizzando la segnaletica in sede e i canali social.

Gli utenti sono tenuti a:

- mantenere atteggiamenti consoni e rispettosi dei luoghi, dei materiali e degli altri utenti;
- astenersi da comportamenti che possano compromettere la sicurezza dei luoghi, delle collezioni e degli altri utenti;
- rispettare le indicazioni fornite dal personale e dai cartelli indicatori esposti;
- conservare correttamente i materiali ricevuti in prestito e restituirli nei tempi richiesti.

Descrizione del servizio

La Biblioteca offre nel dettaglio i seguenti servizi:

1. Servizio di orientamento e informazione bibliografica (Reference)
2. Consultazione e lettura in sede
3. Prestito
4. Prestito interbibliotecario
5. Servizio prenotazione libri in prestito



COMUNE DI CARBOGNANO

PROVINCIA DI VITERBO

Area 1 – Segreteria/Affari Generali

6. Aula studio, postazione Pc e Wi-fi free
7. Attività di promozione della lettura, consulenza pedagogica per la promozione della lettura in famiglia e visite scolastiche
8. Gruppo Lettura (incontri mensili)
9. Suggerimenti per gli acquisti
10. Stoviglioteca: servizio di prestito gratuito di stoviglie riutilizzabili per feste e compleanni

Accesso e orario

La Biblioteca è priva di barriere architettoniche.

Gli utenti possono accedere liberamente ai seguenti servizi: consultazione in sala a scaffale aperto, informazione bibliografica, prestito, aula studio e consulenza pedagogica per la promozione della lettura in famiglia.

La Biblioteca è aperta al pubblico per 18 ore a settimana.

L'orario di apertura è distribuito dal lunedì al venerdì, è pubblicizzato sul sito web della Biblioteca <https://bibliotecadicarboognano.it>, nelle sale della stessa Biblioteca e sui profili social della medesima. Ogni eventuale cambiamento di orario viene tempestivamente comunicato al pubblico, in Biblioteca, sui canali social e sul gruppo Whatsapp creato appositamente per le comunicazioni.

Per usufruire dei servizi è necessario essere iscritti alla Biblioteca. L'iscrizione è gratuita e immediata, ed è accordata anche ai minori, previa autorizzazione di un genitore o di chi eserciti la responsabilità genitoriale. I minori di 6 anni devono essere sempre accompagnati e posti sotto la sorveglianza di persone adulte.

Gli utenti che si iscrivono alla Biblioteca si impegnano a tenere un comportamento corretto, non danneggiare il patrimonio, non disturbare l'attività di studio ed osservare le norme previste nel Regolamento, di cui è affissa copia nella Biblioteca.

Consultazione

Il patrimonio della Biblioteca è collocato a scaffale aperto per consentire ai lettori la possibilità di accesso diretto ai documenti; i documenti sono organizzati secondo la Classificazione Decimale Dewey (CDD) e riguardano vari argomenti ma le raccolte che negli anni hanno ottenuto più successo e sono state maggiormente curate sono quelle della:

- Sezione Narrativa: raccoglie racconti e romanzi di autori italiani e stranieri
- Sezione politica e saggistica contemporanea
- Sezione Locale: documenta e promuove la storia, la cultura e la vita sociale della comunità nei suoi diversi aspetti, raccogliendo documenti riguardanti Carboognano, la provincia di Viterbo e il Lazio.



COMUNE DI CARBOGNANO

PROVINCIA DI VITERBO

Area 1 – Segreteria/Affari Generali

- Sezione Ragazzi e Bambini: raccoglie libri di narrativa e di argomenti vari organizzati in base alle diverse fasce d'età. Particolare attenzione è rivolta alla narrativa inclusiva, quella ad alta leggibilità e alla lettura facilitata arricchita dai simboli WLS.
- Sezione Femminista: specializzata in cultura femminile e studi di genere

Il lettore è tenuto a trattare con la massima cura tutti i documenti ricevuti in consultazione. Nel caso in cui danni o atti di negligenza rendano il documento inutilizzabile per la consultazione, l'utente è tenuto al riacquisto immediato. Se il libro non è più reperibile perché fuori commercio, l'utente è tenuto all'acquisto di titoli sostitutivi che verranno indicati dal bibliotecario

Servizio Internet e Wi-Fi

La Biblioteca offre a tutti, gratuitamente, l'accesso al servizio di connessione a Internet in modalità wi-fi. Per navigare con dispositivi propri è richiesta l'autenticazione tramite password fornita dai bibliotecari.

Servizio di Prestito

Per utilizzare il servizio di prestito occorre iscriversi alla Biblioteca. Si possono avere in prestito contemporaneamente fino a 5 documenti. La durata del prestito è di 30 giorni per i libri ed è possibile rinnovare, anche telefonicamente e tramite e-mail, il prestito dei libri per altri 15 giorni, salvo prenotazioni. Gli utenti iscritti possono prenotare, anche telefonicamente e tramite email, fino a 2 libri al momento non disponibili perché in prestito ad altri lettori. Il servizio è gratuito. L'utente in lista è immediatamente avvisato del rientro del libro desiderato. Il libro può essere ritirato entro 5 giorni. I prestiti vanno restituiti entro i tempi previsti. L'utente non in regola con le restituzioni viene sospeso dal servizio e non può effettuare nuovi prestiti, prenotazioni o proroghe. La riabilitazione al servizio avviene con la restituzione del documento o, in caso di smarrimento e deterioramento, con l'acquisto di titoli sostitutivi che verranno indicati dai bibliotecari.

Al lettore che non provvede alla restituzione dei documenti ricevuti in prestito o al risarcimento dei medesimi, viene comunicata l'esclusione dal prestito fino alla risoluzione della pendenza. La riammissione al servizio avviene contestualmente alla restituzione o sostituzione dei documenti.

Il lettore è tenuto: a rispondere dei documenti, controllandone l'integrità all'atto della registrazione del prestito; è tenuto a conservare correttamente i volumi - sono vietate le sottolineature di testo e qualsiasi altro tipo di danneggiamento - e a restituirli nei tempi previsti.

I servizi di prestito, richiesta e restituzione dei documenti terminano dieci minuti prima della chiusura.

Riproduzioni

La Biblioteca non effettua il servizio di fotocopie.

Suggerimenti d'acquisto



COMUNE DI CARBOGNANO

PROVINCIA DI VITERBO

Area 1 – Segreteria/Affari Generali

Alla Biblioteca possono essere inviati suggerimenti d'acquisto da parte degli utenti all'indirizzo e-mail biblioteca@comune.carboognano.vt.it, sui canali social oppure direttamente in sede. La Responsabile della Biblioteca valuta le proposte sulla base della coerenza della richiesta con la fisionomia e le finalità della Biblioteca e delle disponibilità economiche.

Attività ed eventi culturali

La Biblioteca organizza eventi culturali ed attività di promozione della lettura, nel rispetto della diversità e dell'inclusione, multiculturalità e della parità sulla questione di genere.

Le iniziative di promozione alla lettura con i bambini/e ragazzi/e vengono realizzate sia in orario scolastico, in collaborazione con le insegnanti di Carboognano sia in orario extrascolastico in rapporto diretto con le famiglie, patrocinati dal Comune e occasionalmente anche in sostegno ad eventi di associazioni locali, quali ad esempio la Pro Loco. La Biblioteca accoglie le classi di ogni ordine e grado e le introduce ai propri servizi e alle raccolte, adeguando il linguaggio e i contenuti all'età dei bambini e dei ragazzi e alle richieste degli insegnanti. È necessario, naturalmente, prenotare le visite per organizzare adeguatamente e in anticipo le attività e le letture da proporre. La Biblioteca svolge attività di promozione della lettura, di approfondimento, di divulgazione e promozione della conoscenza rivolte anche ad altre fasce di utenza. Nello specifico:

- incontri a cadenza mensile come, l'ormai consolidato, Gruppo Lettura adulti
- presentazione libri o eventi culturali organizzati per promuovere cultura o per celebrare ricorrenze fondamentali quali ad esempio la Giornata della Memoria o la Giornata internazionale contro la violenza di Genere.

Le attività sono pubblicizzate presso la sede della Biblioteca, sul gruppo Whatsapp e sui suoi canali social.

La presente Carta, esposta nei locali della Biblioteca è pubblicata sul sito web della Biblioteca e può sempre essere aggiornata in caso di modifiche dei servizi sopra descritti e della normativa di riferimento.

Contatti Utili

Sede Biblioteca : Via San Filippo n. 57 Carboognano

Sito: <https://bibliotecadicarboognano.it>

Email: biblioteca@comune.carboognano.vt.it

Telefono: 333-6870190 (Referente Biblioteca)

Canali Social : [bibliotecadicarboognano](#) (Facebook e Instagram)